



**Obec Malá Domaša, Malá Domaša 106,
094 02 Slovenská Kajňa**

**Výzva na predloženie cenovej ponuky pre zákazku
s nízkou hodnotou na predmet:
„Vybavenie zberného dvora v obci Malá Domaša - Príslušenstvo
k traktoru – PROXIMA 75“**

Obec Malá Domaša, Malá Domaša 106, 094 02 Slovenská Kajňa, je verejným obstarávateľom podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a pre uskutočnenie postupu zadávania zákazky na daný predmet **pre výber dodávateľa príslušným postupom podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní**, Vám zasiela túto výzvu na predloženie cenovej ponuky na predmet: „Vybavenie zberného dvora v obci Malá Domaša – Príslušenstvo k traktoru – PROXIMA 75“.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie:	Obec Malá Domaša
Sídlo organizácie:	Malá Domaša 106, 094 02 Slovenská Kajňa
Štatutárny orgán:	PhDr. Jaroslav Makatúra, starosta obce
IČO:	00332534
DIČ:	2020630183
Bankové spojenie:	Prima banka a.s.
Číslo účtu/IBAN:	SK45 5600 0000 0042 4172 7022
Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach:	
a) zmluvných:	PhDr. Jaroslav Makatúra, starosta obce
b) technických:	PhDr. Jaroslav Makatúra, starosta obce
Číslo telefónu:	+421 915 974 534
Email:	mdomasa@gmail.com
URL:	www.maladomasa.sk
Kontakt na garanta zabezpečujúceho proces verejného obstarávania:	
Kontaktná osoba:	JUDr. Marta Budišová - garant procesu VO
Mobil:	+421 905 490 863
e-mail:	marbuvo1@gmail.com
Pracovný čas:	09:00 hod. – 15:00 hod. (počas pracovných dní)

2. Názov predmetu zákazky

„Vybavenie zberného dvora v obci Malá Domaša - Príslušenstvo k traktoru – PROXIMA 75“

2.1 Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je nákup techniky potrebnej na nakladanie s odpadmi pre účely a potreby obce v zmysle opisu predmetu zákazky a technickej špecifikácie podľa Prílohy č. 3 tejto výzvy, v dohodnutom čase, na určené miesto a podľa podmienok a požiadaviek uvedených v Kúpnej zmluve (Príloha č. 4), ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania a ktorú uzatvorí verejný obstarávateľ s úspešným uchádzačom.

Nákupom obstarávanej techniky v zmysle opisu predmetu zákazky dôjde k zvýšeniu kapacity triedeného zberu komunálnych odpadov vznikajúcich v záujmovom území, katastrálnom území obce Malá Domaša. Technika bude využívaná na nakladanie s odpadmi, za ktorých zber a nakladanie s nimi zodpovedá, v súlade so zákonom o odpadoch, obec a na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov. Realizáciou projektu budú vytvorené podmienky pre rozvoj efektívneho a trvale udržateľného systému nakladania s komunálnym odpadom. Investíciou do infraštruktúry odpadového hospodárstva obec podporí zefektívnenie existujúceho systému triedenia odpadov a zvýšenie množstva vytriedených zložiek odpadov, ktoré sú určené na druhotné spracovanie, čím dôjde k zníženiu množstva zmesového komunálneho odpadu a odpadu zneškodňovaného skládkovaním. Zároveň realizáciou projektu dôjde k zvýšeniu kapacity pre triedený zber komunálnych odpadov v obci.

2.2 Množstvo alebo rozsah predmetu zákazky:

Predmetom obstarávania sú nasledujúce komunálne stroje a zariadenia, ktoré tvoria ako celok predmet zákazky:

- 1) Náves jednoosový trojstranný sklápač 1 ks
- 2) Kontajnerový náves - hákový 1 ks
- 3) Čelný nakladač 1 ks

Podrobná technická špecifikácia je uvedená v Prílohe č. 3 tejto výzvy.

Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zo Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 42990000-2 Rôzne špeciálne strojové zariadenia

Dodatočné kódy CPV: 43250000-0 Čelné lopatové nakladače

34223100-7 Návesy

Množstvo a rozsah dodania predmetu zákazky, požadovaná technická špecifikácia, technické parametre a funkcionality a rozsah príslušenstva, sú uvedené v Prílohe č. 3 – Opis predmetu zákazky a technická špecifikácia tejto výzvy.

2.3 Miesto predmetu zákazky

Miesto dodania: Obec Malá Domaša

2.4 Celková predpokladaná hodnota zákazky

Predpokladaná hodnota zákazky bola stanovená v zmysle § 6 zákona o verejnom obstarávaní aktuálne v čase odoslania tejto výzvy.

Predpokladaná hodnota zákazky bola verejným obstarávateľom určená v súlade s § 6 zákona o verejnom obstarávaní vo výške: **46 933,33 EUR bez DPH.**

3. Rozdelenie predmetu zákazky / variantné riešenie / ekvivalent

3.1 Rozdelenie zákazky na časti

3.1.1 **Zákazka nie je rozdelená na časti.** Verejný obstarávateľ neumožňuje predloženie cenovej ponuky na časti a požaduje predloženie cenovej ponuky na celý predmet zákazky v rozsahu podľa opisu predmetu zákazky uvedenom v tejto výzve a podľa príslušných príloh tejto výzvy, ktoré deklarujú rozsah predmetu zákazky. (Príloha č. 3 tejto výzvy).

3.2 Variantné riešenie

Verejný obstarávateľ neumožňuje predloženie variantných riešení. Ak súčasťou cenovej ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia cenových ponúk.

3.3 Ekvivalent

3.3.1 V prípade, ak táto výzva, alebo doklady a dokumenty poskytnuté v rámci príloh tejto výzvy identifikuje konkrétny typ výrobku, alebo výrobok konkrétného výrobcu, alebo identifikuje konkrétného dodávateľa alebo konkrétne technické riešenie, verejný obstarávateľ umožní nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené výrobky, technológie a zariadenia určené a zároveň nebude predstavovať zvýšené náklady pre verejného obstarávateľa. Pri výrobkoch, zariadeniach, materiáloch a/alebo príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite pri dodržaní vyššie uvedených požiadaviek.

Ak uchádzač uplatní návrh na ekvivalent, predloží ho v ponuke v **samostatnom dokumente nazvanom „zoznam ekvivalentných položiek“**, pričom predmetný zoznam predložených ekvivalentných položiek musí obsahovať pôvodnú požiadavku na danú položku z výkazu výmer podľa tejto výzvy a návrh ekvivalentu.

3.3.2 Ak výzva alebo iné dokumenty poskytnuté záujemcom v procese verejného obstarávania obsahujú odkaz na konkrétného výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ takýto odkaz doplní slovami „alebo ekvivalentný“.

3.3.3 Ak je predmet zákazky opísaný bez odkazu na konkrétného výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ nevylúči ponuku uchádzača v súvislosti s predložením ekvivalentu, ak predložený ekvivalent bude spĺňať podmienky podľa bodu 3.3.1.

4. Zdroj finančných prostriedkov, financovanie predmetu zákazky a platobné podmienky

Predmet zákazky bude financovaný z verejných zdrojov z Operačného programu Kvalita životného prostredia a z vlastných finančných zdrojov verejného obstarávateľa.

Identifikácia verejných zdrojov:

Operačný program Kvalita životného prostredia

Prioritná os: 1. Udržateľné využívanie prírodných zdrojov prostredníctvom rozvoja environmentálnej infraštruktúry

Špecifický cieľ: 1.1.1 Zvýšenie miery zhodnocovania odpadov so zameraním na ich prípravu na opätovné použitie a recykláciu a podpora predchádzania vzniku odpadov

Kód výzvy: OPKZP-PO1-SC111-2017-32

Kód žiadosti o nenávratný finančný príspevok: NFP310010T904

4.1 Verejný obstarávateľ uzatvorí s úspešným uchádzačom Kúpnu zmluvu na celý predmet zákazky. Návrh Kúpnej zmluvy tvorí Prílohu č.4 tejto výzvy.

Cena za dodanie predmetu zákazky (cena celkom za predmet zákazky) bude dohodnutá tak, ako je to uvedené a predložené v cenovej ponuke úspešného uchádzača – v návrhu na plnenie

kritéria v Prílohe č. 2 tejto za predmet zákazky (Návrh ceny celkom za predmet zákazky, predložený v cenovej ponuke úspešného uchádzača).

Ceny budú uvedené v eurách (EUR) a kalkulované vrátane aktuálne platnej výšky DPH, colných sadzieb a všetkých nákladov súvisiacich s dodaním predmetu zákazky. Cena za dodanie predmetu zákazky je maximálna a konečná.

4.2 Dodávateľ – predávajúci bude oprávnený fakturovať cenu za dodanie predmetu zákazky formou vystavenia faktúry, po riadnom dodaní predmetu zákazky a po podpísaní odovzdávajúceho a preberacieho protokolu.

4.3 Presne určenie podmienok financovania predmetu zákazky, v súlade s vymedzením predmetu zákazky sú uvedené v Prílohe č. 3 - Opis predmetu zákazky, a technická špecifikácia a platobné podmienky sú bližšie uvedené v Prílohe č. 4 tejto výzvy.

5. Lehoty trvania zmluvného vzťahu

5.1 Lehota dodania predmetu zákazky – najneskôr v lehote **do 6 mesiacov od doručenia osobitnej výzvy na plnenie – dodanie predmetu zákazky – od doručenia jednostrannej písomnej objednávky od verejného obstarávateľa v postavení kupujúceho – dodávateľovi – predávajúcemu.**

5.2 Požadovaná lehota pre dodanie predmetu zákazky (**6 mesiacov**), začne plynúť od nasledujúceho dňa po doručení osobitnej výzvy/objednávky na dodanie predmetu zákazky, vždy však po nadobudnutí účinnosti Kúpnej zmluvy a to najneskôr do **6 mesiacov** po nadobudnutí jej účinnosti.

5.3 Ďalšie zmluvné podmienky spojené s lehotou dodania predmetu zákazky sú uvedené v návrhu Kúpnej zmluvy – Príloha č. 4 tejto výzvy.

6. Obhliadka miesta plnenia a vysvetľovanie informácií

Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa neuplatňuje.

7. Obsah cenovej ponuky

Cenová ponuka musí obsahovať nasledovné doklady a dokumenty:

7.1 Titulná strana cenovej ponuky / identifikačné údaje uchádzača (Príloha č. 1 /formulár).

7.2 Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie cenových ponúk

- vyplnený podľa Prílohy č. 2 - Návrh na plnenie kritérií /formuláre – vzory ,
- návrh na plnenie kritérií podpisujú osoby oprávnené konať v mene uchádzača.

7.3 **Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti:**

7.3.1 osobné postavenie podľa bodu 18.1. tejto výzvy,

- doklady podľa bodu 18.1 výzvy - doklad o oprávnení podnikat' a čestné vyhlásenie podľa Prílohy č. 5 Čestné vyhlásenie o skutočnostiach podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZoVO/vzor, alebo Generálne čestné vyhlásenie podľa Prílohy č. 6 Generálne čestné vyhlásenie o splnení všetkých podmienok účasti uvedených vo výzve/vzor)

7.4 **Návrh Kúpnej zmluvy, vrátane príloh**, vypracovaný podľa Prílohy č. 4 tejto výzvy:

- predložený návrh Kúpnej zmluvy musí obsahovať a zachovať všetky podmienky uvedené v návrhu Kúpnej zmluvy podľa Prílohy č. 4 tejto výzvy a nesmie obsahovať obmedzujúce alebo inak neprijateľné časti zmluvných podmienok, ktoré by boli v rozpore s požadovanými zmluvnými podmienkami uvedenými v návrhu zmluvy podľa uvedenej prílohy tejto výzvy, v rozpore so všeobecne platnými právnymi predpismi, vymykali sa bežným obchodným zvyklostiam alebo by inak priamo alebo nepriamo znevýhodňovali verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ uprednostňuje predloženie návrhu zmluvy v stanovenej štruktúre.

- návrh Kúpnej zmluvy podpisujú osoby oprávnené konať v mene uchádzača.
- 7.5 **Príloha č. 3 - Opis predmetu zákazky a technická špecifikácia** –dokument vyplnený uchádzačom vo vyznačených častiach ako vlastný návrh na plnenie predmetu zákazky..
- dokument podpisujú osoby oprávnené konať v mene uchádzača.
- 7.6 Technické listy, atesty, certifikáty, vyhlásenia o zhode a iné relevantné dokumenty vlastného návrhu na plnenie predmetu zákazky - preukazujúce splnenie požadovaných technických parametrov, technickej špecifikácie a funkcionality podľa Prílohy č. 3 tejto výzvy.
- 7.7 **Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok**
- vyplnený a predložený v rozsahu podľa Prílohy č. 7 tejto výzvy/formulár – vzor (ak je to relevantné a uchádzač využije na **predmet zákazky plnenie subdodávateľov**),
 - dokument podpisujú osoby oprávnené konať v mene uchádzača
- 7.8 **Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača**
- vyplnené podľa Prílohy č. 8 tejto výzvy/vzor,
 - dokument podpisujú osoby oprávnené konať v mene uchádzača.
- 7.9 **Súhlas so spracúvaním osobných údajov**
- vyplnený podľa Prílohy č.9 tejto výzvy/vzor ,
 - dokument podpisujú dotknuté osoby.
- 7.10 **Identifikácia osoby, ktorej služby pri vypracovaní cenovej ponuky uchádzač využil, ak ju nevypracoval** sám a to v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
8. **Vyhotovenie cenovej ponuky**
- 8.1 Cenová ponuka musí byť vyhotovená písomne v listinnej podobe, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Cenová ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom, rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 8.2 Cenová ponuka a všetky doklady a dokumenty, ktoré tvoria obsah cenovej ponuky musia byť vyhotovené ako originály, alebo úradne overené kópie, pokiaľ nie je v tejto výzve uvedené inak. Všetky dokumenty v ponuke sa predkladajú v slovenskom štátnom jazyku alebo českom jazyku, alebo v pôvodnom jazyku spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka.
- 8.3 Ak cenová ponuka uchádzača obsahuje osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade s § 11 a nasl. zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov a predložiť súhlas dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov podľa Prílohy č. 9 výzvy „**Súhlas so spracovaním osobných údajov**“, alebo anonymizovať osobné údaje v cenovej ponuke predloženej v elektronickej forme, a podobne.
- 8.4 Uchádzač predloží svoju cenovú ponuku na celý predmet zákazky, v nadväznosti na Prílohu č. 3 - Opis predmetu zákazky a technická špecifikácia tejto výzvy.
- 8.5 Dokumenty v cenovej ponuke, pre ktoré je to vyžadované, musia byť podpísané:
- a) uchádzačom, t. j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ,
 - alebo
 - b) zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača; v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocenstvo pre zástupcu uchádzača podpísané uchádzačom podľa písm. a) tohto bodu.

9. Označenie cenovej ponuky

Na uzatvorenej neprehľadnej obálke, v ktorej sa predkladá cenová ponuka musia byť uvedené nasledujúce údaje:

- adresa miesta predkladania ponúk podľa bodu 10.1 tejto výzvy
- adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
- označenie „**SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ**“
- označené heslom súťaže „**Vybavenie zberného dvora v obci Malá Domaša - Príslušenstvo k traktoru – PROXIMA 75**“

10. Spôsob predloženia cenovej ponuky – lehota a miesto

Lehota na predkladanie cenových ponúk uplynie dňom: **09. 07. 2020 do 15:00 hod.**

10.1 Cenové ponuky je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa:

Obec Malá Domaša, Obecný úrad, Malá Domaša 106, 094 02 Slovenská Kajňa

Úradné hodiny a Pracovný čas podateľne:

Pondelok: 7.30 - 12.00 12.30 - 15.30

Utorok: nestránkový deň

Streda: 7.30 - 12.00 12.30 - 15.30

Štvrtok: nestránkový deň

Piatok: 7.30 - 12.00 12.30 - 15.30

Telefón: 057/4885470 (sekretariát)

Pred osobným doručením cenovej ponuky je potrebné si telefonicky overiť prítomnosť zamestnancov na pracovisku.

Cenovú ponuku je potrebné doručiť v lehote stanovenej na predkladanie cenových ponúk osobne, poštou alebo inou doručovateľskou službou. Rozhodujúci pre splnenie lehoty na doručenie cenovej ponuky je dátum a čas doručenia cenovej ponuky na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v tomto bode výzvy.

10.2 Cenová ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie cenových ponúk sa vráti odosielateľovi neotvorená, pokiaľ bude odosielateľ známy.

10.3 Otváranie cenových ponúk za účasti uchádzačov, ktorí predložili cenové ponuky a s tým spojené poskytovanie informácií pre uchádzačov v zmysle príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní **sa neuplatňuje** vzhľadom na postup zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 ZoVO a za dodržania princípu nediskriminácie s ohľadom na dodržanie princípu hospodárnosti a efektívnosti vo väzbe na odstránenie administratívnej záťaže pri tomto verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ nezasiela uchádzačom, ktorí predložili cenovú ponuku v stanovenej lehote, zápisnicu z otvárania cenových ponúk a neumožňuje im ani osobnú účasť na otváraní cenových ponúk.

11. Lehota viazanosti cenových ponúk

Predložené cenové ponuky uchádzačov sú viazané do uplynutia lehoty viazanosti cenových ponúk - do **31. 12. 2020**.

12. Náklady na vyhotovenie a predloženie cenovej ponuky

Všetky náklady spojené s prípravou, vyhotovením a predložením cenovej ponuky, účasťou vo verejnom obstarávaní znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to aj bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

13. Komunikácia

13.1 Vzájomná komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi v zmysle ZoVO bude uskutočňovaná výhradne v slovenskom jazyku spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov.

Komunikácia sa uskutoční písomne v listinnej forme alebo písomne v elektronickej forme – emailom.

14. Vysvetľovanie

14.1 V prípade potreby vysvetliť údaje uvedené vo Výzve na predloženie cenovej ponuky alebo v zverejnených dokumentoch môže ktorýkoľvek zo záujemcov v stanovenej lehote požiadať o ich vysvetlenie a to dorúčením písomnej žiadosti o vysvetlenie v elektronickej forme e-mailom na e-mailovú adresu garanta procesu verejného obstarávania:

marbuVO1@gmail.com.

14.2 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie cenovej ponuky poskytne bezodkladne verejný obstarávateľ všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi a to elektronicky e-mailom na záujemcom určenú e-mailovú adresu ak bude známa a súčasne ich zverejní na webovej stránke www.maladomasa.sk, najneskôr však tri dni pred uplynutím lehoty na predloženie cenových ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiadal dostatočne vopred.

15. Konflikt záujmov

15.1 Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle § 23 ZoVO dozvie o konflikte záujmov, prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia pretrvávania konfliktu záujmov.

15.2 Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby¹ z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti, verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača.

16. Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní

16.1 Verejný obstarávateľ dáva do pozornosti Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorého obsahom sú základné pravidlá správania sa uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania. Uvedené subjekty sú, so zreteľom na povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, viazané tieto pravidlá aplikovať a aplikovanie týchto pravidiel dohliadať.

16.2 Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní je zverejnený na adrese:

¹ Zainteresovanou osobou je najmä

- a) zamestnanec verejného obstarávateľa, ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo
- b) osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii.

17. Vyhotovenie cenovej ponuky

- 17.1** Cenová ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 17.2** Uchádzač predkladá cenovú ponuku písomne v listinnej podobe v lehote na predkladanie cenových ponúk podľa požiadaviek uvedených v tejto výzve na predloženie cenovej ponuky.
- 17.3** Doklady a dokumenty tvoriace obsah cenovej ponuky, požadované v tejto výzve na predloženie cenovej ponuky, musia byť k uplynutiu lehoty na predloženie cenovej ponuky platné a aktuálne.
- 17.4** Ak cenová ponuka uchádzača obsahuje osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade s aktuálne platným znením zákona o ochrane osobných údajov (predložiť súhlas dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov zo strany verejného obstarávateľa, a podobne).
- 17.5** Verejný obstarávateľ ukladá uchádzačom nasledovné povinnosti zamerané na ochranu dôverných informácií:
- uchádzač vo svojej cenovej ponuke jednoznačne označí doklady a dokumenty (resp. ich časti), ktoré považuje za dôverné informácie. Za dôverné informácie je na účely ZoVO možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory,
- 17.6** **Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné.** Týmto nie sú dotknuté ustanovenia ZoVO, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa ZoVO a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

18. Podmienky účasti v danom verejnom obstarávaní

Uchádzač v cenovej ponuke predloží doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti viažuce sa na:

18.1 Osobné postavenie

Podmienky účasti – osobné postavenie - § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZoVO.

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní a ich splnenie preukáže spôsobom podľa § 32 ods. 2, písm. e) a f) ZoVO alebo podľa § 152 ZoVO.

18.1.1 Na preukázanie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZoVO uchádzač predloží:

- **doklad o oprávnení dodávať tovar**, uskutočňovať stavebné práce a poskytovať služby ktorý zodpovedajú predmetu zákazky, všetko podľa § 32 ods. 2, písm. e) zákona o verejnom obstarávaní (vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií dokladov preukazujúcich splnenie danej podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia. Živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra - predkladá fyzická osoba – podnikateľ, príspevková organizácia – podnikateľ, výpis z obchodného registra - predkladá právnická osoba – podnikateľ, fyzická osoba – podnikateľ zapísaný v obchodnom registri),

alebo

- náhľad do **záznamu zoznamu hospodárskych subjektov** podľa § 152 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie z ktorého bude zrejmé, že uchádzač je oprávnený uskutočňovať stavebné práce, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky.

18.1.2 Na preukázanie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní uchádzač predloží:

- **Čestné vyhlásenie, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní** potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu (verejný obstarávateľ dáva k dispozícii odporúčaný vzor - Príloha č. 5 tejto výzvy).

Verejný obstarávateľ podľa § 152 ods. 3 ZoVO uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.

Verejný obstarávateľ má prístup k údajom z informačných systémov verejnej správy podľa § 1 ods. 3 zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokrácii). Uchádzač so sídlom alebo miestom podnikania na území SR nie je povinný predložiť doklad na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZoVO.

Ak je uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa § 152 ods. 1 ZoVO vedený Úradom pre verejné obstarávanie, z ktorého bude zrejmé, že uchádzač je oprávnený uskutočňovať stavebné práce, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky a že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu, nepredkladá doklady podľa vyššie uvedených bodov 18.1.1 a 18.1.2 tejto výzvy

18.2 Podmienky účasti - Finančné a ekonomické postavenie - § 33 ZoVO

Verejný obstarávateľ preukázanie finančného a ekonomického postavenia neuplatňuje.

18.3 Podmienky účasti - Technická alebo odborná spôsobilosť - § 34 ZoVO

Verejný obstarávateľ preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti neuplatňuje.

18.4 Uchádzač podľa § 114 ZoVO môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti predložením Generálneho čestného vyhlásenia (Príloha č. 6 výzvy), v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom v tejto výzve a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie kedykoľvek v priebehu tohto postupu zadávania zákazky a vždy pred uzavretím zmluvy doklady, ktoré Generálnym čestným vyhlásením nahradil. Vzor Generálneho čestného vyhlásenia tvorí Prílohu č. 6 tejto výzvy.

19. Vyhodnocovanie cenových ponúk z hľadiska splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky

19.1 Verejný obstarávateľ v tomto postupe zadávania zákazky uplatňuje § 112 ods. 6 (druhú vetu) ZoVO a bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti uvedených v tejto výzve a vyhodnotenie ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky vyhodnocovať po vyhodnotení cenových ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk a po zostavení (predbežného) poradia.

- 19.2 Verejný obstarávateľ uplatní primerane § 55 ods. 1 ZoVO a bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti uvedených v tejto výzve a vyhodnocovať cenovú ponuku z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača umiestneného na prvom mieste v zostavenom (predbežnom) poradí po vyhodnotení cenových ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie cenových ponúk.
- 19.3 Pri uplatnení § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní po vyhodnotení cenových ponúk na základe kritéria určeného na vyhodnotenie cenových ponúk a po zostavení (predbežného) poradia, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky sa bude vyhodnocovať u uchádzača vyhodnoteného a umiestneného na prvom mieste v zostavenom (predbežnom) poradí, splnenie podmienok účasti uvedených v tejto výzve a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky nebude verejný obstarávateľ vyhodnocovať u uchádzačoch umiestnených na druhom až x-tom mieste v zostavenom (predbežnom) poradí, pokiaľ pre ich vyhodnocovanie z dôvodu novozostaveného (predbežného) poradia a pokiaľ nenastanú dôvody na ich vyhodnocovanie podľa ZoVO a podľa tejto výzvy.
- 19.4 Cenová ponuka uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v zostavenom (predbežnom) poradí, sa bude vyhodnocovať z hľadiska splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky, určených v tejto výzve. Ak dôjde k vylúčeniu/neprijatiu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich cenových ponúk, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novozostavenom (predbežnom) poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky, určených v tejto výzve.
- 19.5 Ak sa po vyhodnotení splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky preukáže, že uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v zostavenom (predbežnom) poradí po vyhodnotení cenových ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie cenových ponúk, splnil podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky, bude tento uchádzač vyhodnotený ako úspešný a bude vyzvaný na poskytnutie súčinnosti vedúcej k uzatvoreniu Kúpnej zmluvy.
- 19.6 Ak sa po vyhodnotení splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky preukáže, že uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v zostavenom (predbežnom) poradí po vyhodnotení cenových ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, nesplnil podmienky účasti a/alebo požiadavky na predmet zákazky, verejný obstarávateľ ho nevyzve na poskytnutie súčinnosti a neuzatvorí s ním Kúpnu zmluvu a následne zostaví nové (predbežné) poradie a bude vyhodnocovaná cenová ponuka z hľadiska splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky uchádzača umiestneného na druhom mieste v zostavenom (predbežnom) poradí a na prvom mieste v novozostavenom (predbežnom) poradí.
- 19.7 Ak sa po vyhodnotení splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky preukáže, že uchádzača ktorý sa umiestnil na druhom mieste v zostavenom (predbežnom) poradí (a po novozostavenom (predbežnom) poradí na prvom mieste) po vyhodnotení cenových ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie cenových ponúk po tom čo uchádzač umiestnený na prvom mieste v zostavenom (predbežnom) poradí nesplnil podmienky účasti a/alebo požiadavky na predmet zákazky, verejný obstarávateľ ho nevyzve na poskytnutie súčinnosti a neuzatvorí s ním Kúpnu zmluvu a následne sa zostaví nové (predbežné) poradie a bude vyhodnocovaná cenová ponuka z hľadiska splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky uchádzača umiestneného na treťom mieste v zostavenom (predbežnom) poradí a na prvom mieste v novozostavenom (predbežnom) poradí.
- 19.8 Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti a vyhodnocovania cenovej ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky primerane uplatní ustanovenia § 40 a § 53 ZoVO v súvislosti s možnosťou uplatnenia požiadavky na vysvetlenie a doplnenie dokladov a dokumentov už predložených v cenovej ponuke a požiadavky na vysvetlenie mimoriadne nízkej cenovej ponuky resp. jej časti so stanovením primeranej lehoty na doručenie vysvetlení určenou formou komunikácie uvedenou v tejto výzve.

20. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

20.1 Cenové ponuky predložené na predmet zákazky sa vyhodnotia na základe jediného kritéria:

„Cena celkom za predmet zákazky v EUR s DPH“,

t. j. najnižšia cena celkom v EUR s DPH za predmet zákazky.

Pre stanovenie ceny a pre spôsob vyhodnocovania cenových ponúk na základe stanoveného kritéria platia nižšie uvedené podmienky a postupy na predmet zákazky.

Cena celkom za predmet zákazky musí zahŕňať všetky požiadavky verejného obstarávateľa podľa tejto výzvy viažuce sa k plneniu predmetu zákazky. Ak uchádzač nie je platca DPH, uvedenú skutočnosť uvedie v ponuke.

Uchádzač je povinný v predloženej cenovej ponuke – v návrhu ceny celkom za predmet zákazky vziať do úvahy všetky skutočnosti a náklady, ktoré sú nevyhnutné na úplné a riadne plnenie predmetu zákazky – dodanie predmetu zákazky vrátane príslušenstva, podľa požiadaviek na plnenie zmluvy uvedených v Návrhu Kúpnej zmluvy (Príloha č. 4 tejto výzvy), pričom do ceny celkom za predmet zákazky zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zmluvy – predmetom zákazky v rozsahu a špecifikácií uvedenej v Príloha č. 4 tejto výzvy a to najmä:

- náklady za celý predmet zákazky a príslušenstvo,
- náklady na mzdy zamestnancom, náklady za plnenie subdodávateľov ak je to relevantné,
- za materiál, využitie techniky, dopravné náklady,
- náklady na obstaranie dokumentov súvisiacich s predmetom zmluvy, ak takéto dokumenty požaduje verejný obstarávateľ,
- všetky vedľajšie výdavky a ostatné odvody v krajine verejného obstarávateľa vo výške platnej ku dňu predloženia ponuky,
- všetky ďalšie náklady, ktoré sa môžu vyskytnúť v súvislosti s riadnym plnením predmetu zmluvy.

20.2 Pravidlá vyhodnotenia cenových ponúk na základe určeného kritéria – „Cena celkom za predmet zákazky v EUR s DPH“.

Vyhodnocované budú cenové ponuky uchádzačov, ktoré boli doručené v stanovenej lehote na určenú adresu na základe návrhu na plnenie kritéria určeného na vyhodnotenie cenových ponúk.

Verejný obstarávateľ stanovil na vyhodnotenie jediné kritérium „Cena celkom za predmet zákazky v EUR s DPH“.

Vyhodnocovať sa bude cena celkom za celý predmet zákazky, ktorého rozsah je špecifikovaný v tejto výzve a v jej prílohách v EUR s DPH.

Hodnotenie cenových ponúk uchádzačov je dané stanovením (predbežného) poradia od 1. miesta po x-té miesto, (pričom x je počet predložených cenových ponúk).

Pri vyhodnocovaní cenových ponúk podľa kritéria „Cena celkom za predmet zákazky v EUR s DPH“ bude priradené prvé(predbežné) poradie a prvé miesto uchádzačovi, ktorý predložil v cenovej ponuke návrh najnižšej celkovej ceny celkom za plnenie predmetu zákazky.

Ostatným uchádzačom bude priradené (predbežné) poradie vzostupne s umiestnením na druhom až x-tom mieste a to v závislosti od navrhovanej ceny celkom za predmet zákazky.

Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorému bolo priradené prvé miesto v (predbežnom) poradí na základe vyhodnotenia cenových ponúk podľa kritéria „Cena celkom za predmet zákazky v EUR s DPH“, ktorý predložil cenovú ponuku s navrhovanou najnižšou cenou celkom za predmet zákazky, čím sa umiestnil na prvom mieste v zostavenom (predbežnom) poradí a ktorý splnil podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky v celom rozsahu.

Ostatní uchádzači, ktorí predložili v cenovej ponuke návrh ceny – cenu celkom za predmet zákazky, ktorá je vyššia ako cena celkom za predmet zákazky navrhovaná v cenovej ponuke uchádzač umiestneného na prvom mieste v zostavenom (predbežnom) poradí na základe vyhodnotenia podľa kritéria na vyhodnotenie cenových ponúk a ktorí sa umiestnili na druhom až x-tom mieste v poradí závislom od výšky navrhovanej ceny, budú vyhodnotení ako neúspešní uchádzači.

V prípade, ak cenovú ponuku predkladá uchádzač z iného členského štátu EÚ, predkladá ju vrátane DPH v príslušnej výške 20 %, pričom fakturácia zo strany uchádzača bude v takomto prípade bez DPH a DPH zaplatí verejný obstarávateľ v príslušnej výške v % do štátneho rozpočtu na Slovensku.

- 20.3** Uchádzač umiestnený na základe vyhodnotenia cenových ponúk podľa kritéria „Cena celkom za predmet zákazky“ v EUR s DPH, t. j. ceny celkom za predmet zákazky s DPH na prvom mieste v zostavenom (predbežnom) poradí, ktorý nebude spĺňať podmienky účasti a/alebo požiadavky na predmet zákazky alebo u ktorého nastali dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO nebude vyzvaný na poskytnutie súčinnosti vedúcej k uzatvoreniu zmluvy a verejný obstarávateľ bude postupovať podľa bodu 19.6 a 19.7, ak to bude relevantné, alebo verejný obstarávateľ môže daný postup zadávania zákazky zrušiť.

- 20.4** Výsledok vyhodnotenia cenových ponúk bude odoslaný úspešnému uchádzačovi spolu s výzvou na uzatvorenie zmluvy na plnenie predmetu zákazky a neúspešným uchádzačom bude odoslané oznámenie o ich neúspešnosti, všetko bezodkladne po vyhodnotení cenových ponúk.

21. Výsledok zadávania zákazky s nízkou hodnotou

Výsledkom verejného obstarávania, postupom zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 ZoVO a podľa stanovených podmienok a požiadaviek uvedených v tejto výzve a na základe vyhodnotenia cenových ponúk podľa určeného kritéria na vyhodnotenie cenových ponúk v bode 20. tejto výzvy a stanoveným spôsobom uvedeným v tejto výzve, bude uzatvorenie Kúpnej zmluvy na predmet zákazky.

Verejný obstarávateľ s úspešným uchádzačom uzatvorí Kúpnu zmluvu na predmet zákazky - až po doručení informácie a správy o výsledku z príslušnej kontroly potvrdzujúcej súlad postupu zadávania zákazky na daný predmet, (ak je to relevantné), a za podmienky splnenia odkladacích podmienok pre nadobudnutie jej účinnosti.

22. Využitie subdodávateľov

Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ZoVO vyžaduje, aby:

- uchádzači v cenovej ponuke uviedli zoznam navrhovaných subdodávateľov a podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať navrhovaným subdodávateľom a predmety subdodávok (Príloha č. 7 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok).
- verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť subdodávateľa, ktorý je s ním v obchodnom, súdnom alebo inom spore,
- podmienky využitia subdodávateľov v priebehu plnenia predmetu zákazky sú bližšie stanovené v návrhu Kúpnej zmluvy – Príloha č. 4).

23. Dôvody na zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

Výzva na predloženie cenovej ponuky – prieskum trhu
„Vybavenie zberného dvora v obci Malá Domaša - Príslušenstvo k traktoru – PROXIMA 75“

- nebude predložená ani jedna cenová ponuka,
- ani jeden uchádzač nesplní podmienky účasti,
- ani jedna z predložených cenových ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám na predmet zákazky uvedeným v tejto Výzve,
- ak sa zmenili okolnosti, za ktorých bolo verejné obstarávanie vyhlásené.

24. Ďalšie informácie

24.1 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom.

- ktorý má v zmysle zákona o registri partnerov verejného sektora (ďalej len „RPVS“) povinnosť zapisovať sa do RPVS a nie je zapísaný v RPVS, alebo
- ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu (tzn. napríklad tzv. tretie osoby), ktorí majú povinnosť zapisovať sa do RPVS nie sú zapísaní v RPVS.

24.2 Subdodávateľom je v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) ZoVO hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplacnú zmluvu na plnenie predmetu zákazky.

24.3 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom ktorý:

- nesplňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní, alebo
- ak u neho existujú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

24.4 Úspešný uchádzač je povinný, na základe oznámenia o prijatí cenovej ponuky a na základe výzvy na poskytnutie súčinnosti, pred podpisom zmluvy najneskôr do 3 pracovných dní predložiť verejnému obstarávateľovi nasledujúce doklady:

- v prípade ak cenovú ponuku predložila skupina dodávateľov predložiť - Zmluvu o združení,
- aktuálne údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ďalej podiel zákazky subdodávateľa a predmety subdodávok (Príloha č. 4 Kúpnej zmluvy – Informácie o subdodávateľoch – príloha s totožným obsahom prílohy tejto výzvy – Prílohy č. 7 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok).

24.5 Verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých cenové ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia cenových ponúk.

24.6 Úspešnému uchádzačovi oznámi, že je úspešný a že jeho ponuku prijíma a vyzve ho na poskytnutie súčinnosti vedúcej k uzavretiu zmluvy a k predloženiu dokladov podľa bodu 24.4 tejto výzvy.

24.7 Predložená Kúpna zmluva úspešným uchádzačom na predmet zákazky po oznámení o výsledku verejného obstarávania musí obsahovať a zachovať všetky podmienky uvedené v návrhu príslušnej Kúpnej zmluvy - Príloha č. 4 tejto výzvy a nesmie obsahovať obmedzujúce alebo inak neprijateľné časti zmluvných podmienok, ktoré by boli v rozpore s požadovanými zmluvnými podmienkami uvedenými v návrhu zmluvy Kúpnej zmluvy podľa Prílohy č. 4 tejto výzvy, v rozpore so všeobecne platnými právnymi predpismi, vymykali sa bežným obchodným zvyklostiam alebo by inak priamo alebo nepriamo znevýhodňovali verejného obstarávateľa a musí byť totožná s Návrhom Kúpnej zmluvy, predloženým v cenovej ponuke úspešného uchádzača.

24.8 V prípade, že úspešný uchádzač neposkytne riadne súčinnosť v zmysle výzvy na jej poskytnutie a to v požadovanom rozsahu a v stanovenej lehote a/alebo nepredloží požadované doklady podľa výzvy na poskytnutie súčinnosti alebo odmietne potvrdiť obsah Kúpnej zmluvy a uzatvoriť Kúpnu zmluvu, vyzve verejný obstarávateľ uchádzača umiestneného na druhom mieste v poradí (alebo ak nastane obdobný prípad aj u uchádzača umiestneného na druhom mieste v poradí, vyzve uchádzača umiestneného na treťom mieste v poradí, po vyhodnotení splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky na uzavretie Kúpnej zmluvy, ak je to možné), pokiaľ sa nerozhodne dané verejné obstarávanie verejný obstarávateľ zrušiť.

- 24.9** Neúspešným uchádzačom písomne oznámi verejný obstarávateľ že neuspeli a dôvody neprijatia ich ponuky a poradie na ktorom sa umiestnili po vyhodnotení cenových ponúk na základe stanoveného kritéria a stanoveným spôsobom vyhodnocovania cenových ponúk.
- 24.10** Uchádzač v prípade svojej úspešnosti berie na vedomie, že verejný obstarávateľ je v zmysle ZoVO a zák. č. 211/2000 Z. z o slobode informácií povinný zverejňovať informácie, ktoré sa získali za verejné financie. Uchádzač predložením svojej cenovej ponuky súhlasí v prípade jeho úspešnosti so zverejnením uzavretej zmluvy a relevantných informácií podľa §117 ZoVO. Tento súhlas poskytuje podaním cenovej ponuky bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia.
- 24.11** Verejný obstarávateľ požaduje, aby sa úspešný uchádzač zaviazal strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, poskytovaním službami a uskutočnením stavebných prác kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditu a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť, ak uvedený výkon kontroly vzhľadom na financovanie predmetu zákazky bude relevantný a oprávnený.
Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú:
a) Poskytovateľ finančných prostriedkov za plnenie predmetu zákazky a ním poverené osoby,
b) Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR a ním poverené osoby,
c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
d) Ministerstvo financií SR a ním poverené osoby
e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi predpismi EÚ.,
g) Odbor Centrálny kontaktný útvar pre OLAF
- 24.12** Na daný postup zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 ZoVO na základe výzvy na predloženie cenovej ponuky sa nevzťahujú revízne postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.13** Verejný obstarávateľ primerane uplatní ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní hlavne častí ustanovení, týkajúcich sa určenia lehôt na poskytnutie vysvetlení, doplnení cenovej ponuky a na poskytnutie súčinnosti, všetko pri dodržaní základných princípov verejného obstarávania so zohľadnením zabezpečenia hospodárnosti procesu zadávania zákazky s nízkou hodnotou, ktorá nemá zákonom stanovený procesný postup.

Verím, že sa tohto verejného obstarávania zúčastníte a za Vašu účasť Vám vopred ďakujem.

S pozdravom

PhDr. Jaroslav Makatúr, v. r.
Starosta obce

Prílohy výzvy:

- | | |
|--------------|---|
| Príloha č. 1 | Titulná strana cenovej ponuky/Identifikačné údaje uchádzača /vzor – formulár |
| Príloha č. 2 | Informácia pre PHZ- návrh ceny – návrh na plnenie kritéria /vzor - formulár |
| Príloha č. 3 | Opis predmetu zákazky a technická špecifikácia / vzor |
| Príloha č. 4 | Návrh Kúpnej zmluvy |
| Príloha č. 5 | Čestné vyhlásenie o skutočnostiach podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZoVO/vzor |
| Príloha č. 6 | Generálne čestné vyhlásenie o splnení všetkých podmienok účasti uvedených vo výzve/vzor |
| Príloha č. 7 | Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok /vzor – formulár |
| Príloha č. 8 | Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzač/vzor |
| Príloha č. 9 | Súhlas so spracovaním osobných údajov /vzor |

Výzva na predloženie cenovej ponuky – prieskum trhu
„Vybavenie zberného dvora v obci Malá Domaša - Príslušenstvo k traktor – PROXIMA 75“